



OŚRODEK
PRZETWARZANIA
INFORMACJI
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

NARODOWY PROGRAM ROZWOJU HUMANISTYKI (NPRH KONKURS 15)

INSTRUKCJA TECHNICZNA DLA RECENZENTÓW
WNIOSKÓW W SYSTEMIE OSF

Spis treści

Rola Recenzenta	2
Zaproszenie Recenzenta do oceny wniosku	3
E-mail z prośbą o przedstawienie opinii w OSF do osób nieposiadających jeszcze konta w OSF	3
Utworzenie konta w OSF za pomocą linku znajdującego się w wiadomości e-mail (dla osób nieposiadających dostępu do OSF)	4
Logowanie użytkowników posiadających konto w OSF i nadaną wcześniej rolę	6
Informacja dot. procesu oceny projektu w konkursie NPRH 14	6
Moje recenzje wniosków Narodowy Program Rozwoju Humanistyki	8
Przyjęcie zaproszenia do recenzji	10
Odrzucenie zaproszenia do recenzji lub rezygnacja z wykonania recenzji	13
Recenzja wniosku	13
Recenzja odesłana do uzupełnienia	14
Statusy recenzji	16

UWAGA: wszystkie informacje prezentowane w instrukcji (w tym prezentowane na ilustracjach obrazujących działanie systemu) oparte zostały na testowych danych.

Rola Recenzenta

Rolą Recenzenta jest ocena wniosku w ramach określonych kryteriów. Niniejsza instrukcja dotyczy **oceny wniosków przez Recenzentów w ramach II etapu oceny merytorycznej**.

Zaproszenie Recenzenta do oceny wniosku

Informacja o zaproszeniu do oceny wniosku przesyłana jest drogą e-mailową.

W e-mailu znajdują się następujące informacje:

1. Numer wniosku NPRH,
2. Podmiot wnioskujący
3. Link do systemu OSF,
4. Instrukcja utworzenia konta w OSF (dla osób nieposiadających jeszcze dostępu do systemu OSF),
5. Instrukcja logowania się do systemu OSF (dla osób posiadających już dostęp do OSF),
6. Link do utworzenia konta w OSF (dla osób nieposiadających jeszcze dostępu do systemu OSF),
7. Linki do szczegółowych informacji o programie pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” na stronie internetowej MNiSW.
8. Instrukcja postępowania w celu dokonania oceny oraz po dokonaniu oceny w systemie OSF,
9. Informacja o należnym wynagrodzeniu,
10. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych.

Szanowna Pani

dr [REDACTED]

Minister Nauki zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie opinii do poniższego projektu zgłoszonego do konkursu pn. "Narodowy Program Rozwoju Humanistyki"

Nr wniosku: NPRH/DN/SN/0210/2024/14

Numer wniosku do oceny

Podmiot wnioskujący: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

Uprzejmie prosimy o przygotowanie opinii w terminie 3 tygodni od daty wysłania niniejszego listu. W razie niemożności wykonania opinii w ciągu 3 tygodni lub odmowy wykonania z innych przyczyn, uprzejmie prosimy o niezwłoczne wprowadzenie tej informacji do systemu OSF poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola dot. rezygnacji z wykonania opinii.

W sytuacji braku deklaracji wykonania lub odmowy wykonania opinii w przeciągu 3 dni od dnia wysłania niniejszego listu – zaproszenie zostanie wycofane.

W przypadku wystąpienia konfliktu interesów (sytuacja, w której dana jednostka lub podmiot nie są w stanie zachować potrzebnego obiektywizmu, ponieważ ich własny interes koliduje z interesem innych, z którymi również w pewien sposób są związani) prosimy o rezygnację z wykonania opinii.

E-mail z prośbą o przedstawienie opinii w OSF do osób nieposiadających jeszcze konta w OSF

Jeśli osoba zaproszona do pełnienia roli Recenzenta nie posiada jeszcze konta w OSF, w drugiej części maila, pod linkiem do OSF, znajduje się także instrukcja utworzenia konta w systemie OSF.

Informacja z systemu OSF:

Szanowny Panie/Szanowna Pani

Jan Testowy

Minister Nauki zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie opinii do poniższego projektu zgłoszonego do konkursu pn. "Narodowy Program Rozwoju Humanistyki"

Nr wniosku: NPRH/DN/SN/0157/2024/14

Podmiot wnioskujący: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

Uprzejmie prosimy o przygotowanie opinii w terminie 3 tygodni od daty wysłania niniejszego listu. W razie niemożności wykonania opinii w ciągu 3 tygodni lub odmowy wykonania z innych przyczyn, uprzejmie prosimy o niezwłoczne wprowadzenie tej informacji do systemu OSF poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola dot. rezygnacji z wykonania opinii.

W sytuacji braku deklaracji wykonania lub odmowy wykonania opinii w przeciągu 3 dni od dnia wysłania niniejszego listu – zaproszenie zostanie wycofane.

W przypadku wystąpienia konfliktu interesów (sytuacja, w której dana jednostka lub podmiot nie są w stanie zachować potrzebnego obiektywizmu, ponieważ ich własny interes koliduje z interesem innych, z którymi również w pewien sposób są związane) prosimy o rezygnację z wykonania opinii.

Instrukcja logowania się do systemu OSF:

Wniosek jest dostępny w formie elektronicznej pod adresem <https://osf.opi.org.pl> po zalogowaniu się do systemu OSF (używając loginu i hasła używanego dotychczas w systemie OSF). Jeśli Ekspert nie korzystał jeszcze z systemu OSF prosimy postąpić zgodnie z poniższą instrukcją:

Link do systemu OSF dla osób posiadających już konto

Instrukcja tworzenia konta w systemie OSF:

Jeśli Ekspert nie korzystał jeszcze z systemu OSF prosimy postąpić zgodnie z poniższą instrukcją:

a. Aby uzyskać dostęp do wniosku należy kliknąć w link a następnie uzupełnić formularz tworzenia konta: <https://osfdevel.kube.wewn.lsb.opi.org.pl/osf-centrala/kandydaci/zarejestruj.xhtml?id=9c5b8186e66a454c95b55ee24f73fefd&token=748939c9055d4af287f7ac9b9b0fab0a>.

b. W formularzu tworzenia konta, dane osobowe recenzenta oraz adres e-mail są już wpisane i nie można ich zmienić, dopiero po utworzeniu konta i zalogowaniu do systemu OSF. Proces rejestracji konta wymaga potwierdzenia e-mailem wysłanym na adres e-mail, na który zostało wysłane zaproszenie.

c. Jeżeli uważasz, że chcesz założyć konto na inny adres e-mail, prosimy o kontakt z pracownikiem Ministerstwa w celu skorygowania danych i ponownego przesłania zaproszenia.

Link umożliwiający utworzenie konta z rolą Recenzenta w OSF (dla osób nieposiadających jeszcze konta w OSF)

Utworzenie konta w OSF za pomocą linku znajdującego się w wiadomości e-mail (dla osób nieposiadających dostępu do OSF)

INSTRUKCJA UTWORZENIA KONTA W OSF (dla osób nieposiadających dostępu do systemu OSF):

Aby uzyskać dostęp do wniosku należy kliknąć w link <https://osfdevel.wewn.lsb.opi.org.pl/osf-centrala/kandydaci/zarejestruj.xhtml?id=1d96a068d0154a6da111319d84c099b5&token=7d0e258af8ef4439b9199555f8b98f27>, a następnie uzupełnić formularz tworzenia konta.

Po kliknięciu w link z e-maila, użytkownik zostanie przeniesiony do okna rejestracji w systemie OSF

OSF CBSŁUGA STRUMIENI FINANSOWANIA

100% English

Rejestracja w systemie OSF

Jeżeli masz już konto w systemie OSF, zaznacz poniższe pole i zaloguj się do systemu używając swojego dotychczasowego loginu i hasła. Po wykonaniu tej operacji profil kandydata zostanie połączony z istniejącym kontem.

☐ Mam już konto w systemie OSF

Zaznaczając tę opcję, łączymy dotychczasowe konto z kontem Recenzenta

Aby dokończyć rejestrację nowego konta w systemie OSF, należy uzupełnić poniższe pola. Pola oznaczone gwiazdką (*) są obowiązkowe. Niektóre pola zostały automatycznie wypełnione danymi z zaproszenia i nie można ich edytować.

Użytkownik będzie miał możliwość zmiany swoich danych po rejestracji i ponownym zalogowaniu do systemu OSF.

Dane osobowe

E-mail * Na podany adres email zostanie wysłany link aktywacyjny. Podanie nieistniejącego lub błędnego emaila spowoduje, że konto nie będzie mogło być aktywowane!

PESEL *

☐ Jestem cudzoziemcem i nie posiadam numeru PESEL

Imię *

Drugie imię

Nazwisko *

Telefon *

Tytuł * -- Wybierz --

Nazwa użytkownika i hasło

Hasło musi zawierać co najmniej osiem znaków a w tym: jedną literę małą, jedną literę wielką, jedną cyfrę. Wielkość liter ma znaczenie, tzw. "polskie litery" są dozwolone. Jeżeli masz kłopot z wygenerowaniem hasła spełniającego te warunki, użyj opcji "Podpowiedz hasło".

Login*

Hasło*

Powtórz hasło*

Hasło musi zawierać co najmniej 8 znaków, w tym: jedną literę małą, jedną literę wielką, jedną cyfrę

Można skorzystać z opcji generowania bezpiecznego hasła

Twoje wygenerowane hasło to:

jQaQa0w4
j = jagoda, Q = Quebec, a = arbuz, Q = Quebec, a = arbuz, 0 = zero, w = wiklina, 4 = cztery

Dziękujemy – rejestracja powiodła się

Dziękujemy - rejestracja powiodła się. Dostęp do systemu będzie możliwy po aktywacji konta. Na podany adres mailowy został wysłany e-mail z kodem aktywacyjnym - proszę sprawdzić pocztę i postąpić według zawartych w mailu instrukcji. Po aktywacji prosimy o zalogowanie.

[Przejdź do strony głównej](#)

Po wypełnieniu pól formularza i kliknięciu w przycisk **Załóż konto, użytkownik otrzyma potwierdzenie rejestracji konta**

Po założeniu konta, na adres podany w formularzu rejestracyjnym konta OSF, zostanie przesłany e-mail z linkiem aktywacyjnym.



From: OSF <osf-administracja@opi.org.pl>
Sent on: Thursday, September 29, 2022 9:53:57 AM
To: Maja Odolińska <Maja.Odolinska@opi.org.pl>

Subject: Link aktywacyjny do konta redaktora wniosków w systemie OSF

Mail z linkiem aktywacyjnym konta OSF

Kliknij, aby aktywować konto : [aktywacja konta użytkownika systemu OSF](https://osf-test-min.opi.org.pl/osf-centrala/uzytownicy/aktywacja/aktywuj.xhtml?id=395403&token=509zxrjxklye&lang=pl)

Kliknięcie w link aktywuje konto i umożliwia zalogowanie do OSF

Jeżeli powyższy link nie działa, skopiuj adres podany poniżej i wklej do przeglądarki:

<https://osf-test-min.opi.org.pl/osf-centrala/uzytownicy/aktywacja/aktywuj.xhtml?id=395403&token=509zxrjxklye&lang=pl>

Zaloguj się do systemu

Login

Hasło

Nie pamiętasz hasła?

Zaloguj

LUB

☐ Zaloguj się przez MCL OPI PIB

Wróć do: [Przejdź do systemu](#)

Przejdź do systemu

Zaloguj się do systemu

NIE MASZ JESZCZE KONTA?

☐

INNE MOŻLIWOŚCI

Dziękujemy - aktywacja konta powiodła się

Dziękujemy - aktywacja konta powiodła się. Możesz zalogować się do systemu.

[Przejdź do strony głównej](#)

Logowanie użytkowników posiadających konto w OSF i nadaną wcześniej rolę

Po zalogowaniu do systemu użytkownik ma dostęp do wniosków. Wybiera zakładkę **Recenzje Ministerstwa** i kafel **Narodowy program rozwoju humanistyki, konkurs od 15**.

Następnie, na podstawie **Numeru wniosku** wskazanego w e-mailu, Recenzent wyszukuje wniosek do recenzji.

Informacja dot. procesu oceny projektu w konkursie NPRH 15

W dalszej części maila z zaproszeniem do oceny wniosku znajdują się informacje o tym, jak należy postępować w celu dokonania oceny projektu:

W celu dokonania oceny projektu w systemie OSF należy:

- zalogować się do systemu,
- zaakceptować oświadczenia,
- zapoznać się z informacjami dot. wniosku zawartymi w streszczeniu projektu,
- **zadeklarować przyjęcie zaproszenia do wykonania opinii lub odmówić jej wykonania** poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola (dopiero po przyjęciu wniosku do oceny dostępna będzie pełna treść przygotowanego przez wnioskodawcę projektu),
- ocenić projekt, wprowadzając wartość w skali oceny oraz wpisać uzasadnienie dla każdego z dostępnych kryteriów,
- uznać recenzję za gotową i wysłać ją do Ministerstwa (przy pomocy przycisku "Recenzja gotowa - Wyślij do Ministerstwa" - po ustawieniu tego statusu opinia będzie wczytana do systemu OSF i nie będzie już mogła być modyfikowana przez eksperta).

oraz po dokonaniu oceny w systemie OSF:

Po dokonaniu oceny projektu i wprowadzeniu wymaganych informacji w systemie OSF, prosimy o wydrukowanie z systemu formularza opinii oraz o pobranie wzoru informacji podatkowej i wypełnienie wymaganych informacjami. Oba dokumenty należy:

• podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym i wysłać na elektroniczną skrytkę podawczą Ministerstwa: /mnauka/SkrytkaESP

lub

• wydrukować, podpisać wersję papierową i wysłać na adres:

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Departament Programów Naukowych i Inwestycji
ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa
Opinia NPRH

Znajduje się także informacja o wynagrodzeniu należnym Recenzentowi:

Wynagrodzenie za wykonanie opinii wniosku wynosi 500,- zł brutto i zostanie przekazane przez Ministerstwo na wskazany w deklaracji podatkowej numer rachunku bankowego.

Nazwisko eksperta nie będzie udostępniane wnioskodawcy ani kierownikowi projektu.

Szczegółowa instrukcja obsługi recenzji jest do pobrania pod adresem: http://localhost/osf-minist/public/pnprh/k03/pnprh_instrukcja_dla_recenzentow.pdf

W sprawach dotyczących opinii prosimy o kontaktowanie się z:
mgr Michał Ciepielewski michal.ciepielewski@opi.org.pl

W sprawach technicznych związanych z systemem OSF prosimy o kontakt telefoniczny: +48 (22) 351-71-01
Szczegółowe informacje o programie pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” znajdują się na stronie internetowej Ministerstwa pod adresem: <https://www.gov.pl/web/nauka/informacje-o-nprh>

Link do komunikatu:
Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 maja 2025 r. o ustanowieniu programu pod nazwą "Narodowy Program Rozwoju Humanistyki 2025" i naborze wniosków

Dziękując z góry za terminowe przygotowanie opinii, łączymy wyrazy szacunku.

oraz szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych w konkursie NPRH:

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych w konkursie pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki”

realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

(dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych recenzentów projektów w ramach organizowanego konkursu pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” jest

Minister Nauki, z siedzibą w Warszawie, przy Wspólnej 1/3. Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: kancelaria@mnisw.gov.pl lub tel. pod numerem 22 52 92 718.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt w sprawach dotyczących danych osobowych lub

realizacji praw osób których dane dotyczą, wskazanych w ust 9, jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@mnisw.gov.pl.

3. Dane osobowe są przetwarzane w celu zaproszenia do przedstawienia opinii na temat projektu zgłoszonego w ramach konkursu pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki”. W przypadku przedstawienia opinii dane będą przetwarzane w celu dokonania rozliczeń finansowych.

4. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych we wskazanym powyżej celu jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,

tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, jakim jest organizacja konkursu „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki” oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego w postaci dokonania rozliczeń finansowych.

5. Dane będą przetwarzane w kategorii danych kontaktowych w postaci adresu e-mail oraz identyfikacyjnych w postaci imienia i nazwiska, a w przypadku dokonania oceny projektu w postaci przekazanych danych podatkowych.

6. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy: Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 188b, który administruje i utrzymuje system za pośrednictwem którego wysyłane jest zaproszenie do sporządzenia opinii.

7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przesłania zaproszenia, sporządzenia opinii, a w przypadku jej sporządzenia dokonania rozliczeń finansowych.

8. Dane osobowe zostały pozyskane z publicznie dostępnych źródeł i baz dostępnych w Internecie.

9. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Osoba, która złoży żądanie dotyczące realizacji praw może zostać poproszona przez administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej danymi osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

10. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.

12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

W przypadku sporządzenia opinii podanie danych osobowych wskazanych w informacji podatkowej jest niezbędne do dokonania rozliczeń finansowych.

Powyższy list został wygenerowany automatycznie przez system OSF

--

Utworzono / Created: 20.05.2024 07:57:06

Moje recenzje wniosków Narodowy Program Rozwoju Humanistyki

Moje recenzje wniosków Narodowy Program Rozwoju Humanistyki jest to strona główna Recenzenta. Tu znajdują się wszystkie zlecone recenzje w ramach programu pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki”, w tym: **Propozycje recenzji**, **Recenzowane**, **Zrecenzowane** oraz **Nieaktywne**.

Proponuję recenzję to zaproszenia, które jeszcze nie zostały przyjęte

Recenzje przyjęte i w trakcie realizacji

Recenzje przyjęte przez MNISW

Recenzje unieważnione przez MNISW

Moje recenzje wniosków Narodowy Program Rozwoju Humanistyki

Filtry zestawienia

Grupy statusów

Propozycje recenzji: 3 Recenzowane: 0 Zrecenzowane: 0 Nieaktywne: 0

Konkurs: Rodzaj projektu / inwestycji: Status recenzji: Data wysłania zamówienia od:

Data wysłania zamówienia do:

Możliwość filtrowania recenzji po:

- Numerze edycji konkursu NPRH (od konkursu 12 do 14),
- Rodzaju projektu bądź inwestycji (Dziedzictwo Narodowe, Uniwersalia 2.1, Uniwersalia 2.2, Fundamenty)
- Statusie recenzji (od „zamówienie wysłane” po „wykonana recenzja”)
- Dacie wysłania zamówienia na recenzję (wybór daty/dat z kalendarza)

Poniżej zestawienia ogólnego z recenzjami i filtrami do wyszukiwania, znajduje się **Zestawienie recenzji wniosków**, zawierające najważniejsze informacje o wnioskach (Status recenzji, Rodzaj projektu/inwestycji, Typ projektu/inwestycji, Numer rejestracyjny, Data wysłania zamówienia recenzji, Id recenzji, Id wniosku, Wnioskodawca).

Zestawienie recenzji wniosków

wszystkie pozycje 4, wyświetlone od 1 do 4

Sortowanie: Data wysłania zamówienia recenzji

1. Recenzja dla wniosku NPRH/NW/0081/SP/2026/15

Otwórz wniosek Pokaż oświadczenia Wydruk recenzji

Status recenzji: Wykonanie przerwane	Typ projektu/inwestycji: Kontynuowany	Numer rejestracyjny: NPRH/NW/0081/SP/2026/15	Id recenzji: d0e531948c394449921ec610f0dd1a5f
Rodzaj projektu/inwestycji: Nowe wyzwania – Projekty badawcze	Data wysłania zamówienia recenzji: 2025-10-22 15:18:07	Id wniosku: 06f43480538e4108acb209c162b5b54f	Wnioskodawca: Uniwersytet Warszawski

Streszczenie

2. Recenzja dla wniosku NPRH/NW/0077/SP/2026/15

Otwórz wniosek Pokaż oświadczenia

Status recenzji: Zamówienie przyjęte	Typ projektu/inwestycji: Nowy	Numer rejestracyjny: NPRH/NW/0077/SP/2026/15	Id recenzji: 945f8466a7234d979f17530542d4df48
Rodzaj projektu/inwestycji: Nowe wyzwania – Projekty badawcze	Data wysłania zamówienia recenzji: 2025-10-13 13:23:24	Id wniosku: fbc243b746b947b0b5291c20b382c160	Wnioskodawca: Akademia Sztuki Wojennej

Streszczenie

Przyjęcie zaproszenia do recenzji

Krok 1 – Odblokuj streszczenie

Status recenzji: Zamówienie wysłane	Typ projektu/inwestycji: Nowy	Numer rejestracyjny: NPRH/DP/0173/SN/2026/15	Id recenzji: 06de5c38d8174a68b21b02e480306ecd
Rodzaj projektu/inwestycji: Dziedzictwo + – Projekty badawcze	Data wysłania zamówienia recenzji: 2025-11-04 12:24:18	Id wniosku: d55900af12ce4d58b33abf96023ced5d	Wnioskodawca: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

Gdy klikniesz przycisk **Odblokuj streszczenie**, system automatycznie wyświetli okno, w którym jako Recenzent masz możliwość oznaczenia/zaakceptowania wymaganych oświadczeń.

Uwaga: Po zapoznaniu się z podstawowymi informacjami o wniosku, Recenzent może przyjąć lub odrzucić zaproszenie do recenzowania. Zamówienie recenzji można odrzucić bez zapoznania się ze streszczeniem wniosku – opcja **Odrzuć zamówienie recenzji**.

Krok 1.1 – Zaakceptuj oświadczenia (jest to warunek uzyskania dostępu do streszczenia wniosku)

Numer rejestracyjny wniosku: NPRH/DP/0173/SN/2026/15
Id wniosku: d55900af12ce4d58b33abf96023ced5d

Id recenzji: 06de5c38d8174a68b21b02e480306ecd

Uwaga
Aby uzyskać dostęp do streszczenia należy zaznaczyć wymagane oświadczenia:

- ☒ Przyjmuję do wiadomości, że zostałem/am upoważniony/a do przetwarzania danych osobowych w ramach naboru wniosków w ramach strumienia finansowania nauki do czasu zakończenia wykonywania zadań oraz oświadczam, że zapoznałem/em się z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). **Zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w poufności przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.** Mam świadomość, że przysługuje mi możliwość otrzymania oryginału upoważnienia, zwracając się do administratora za pośrednictwem jego danych kontaktowych.
- ☒ Oświadczam, że zapoznałem/-łam się z Informacją na temat przetwarzania danych osobowych w konkursie pn. „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki 2025” zawartą w wiadomości e-mail zawierającej zaproszenie do sporządzenia opinii.
- ☒ Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26.05.2025 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki 2025” i naborze wniosków, [Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26.05.2025 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki 2025” i naborze wniosków](#)
- ☒ Potwierdzam chęć zapoznania się ze streszczeniem, celem podjęcia decyzji w sprawie wykonania opinii do wniosku NPRH.

Po akceptacji oświadczeń dostępna jest sekcja **Streszczenie**.

1. Recenzja dla wniosku NPRH/DP/0173/SN/2026/15

Otwórz wniosek Pokaż oświadczenia **Przyjmij zamówienie recenzji** Odrzuć zamówienie recenzji

Status recenzji: Zamówienie wysłane	Typ projektu/inwestycji: Nowy	Numer rejestracyjny: NPRH/DP/0173/SN/2026/15	Id recenzji: 06de5c38d8174a68b21b02e480306ecd
Rodzaj projektu/inwestycji: Dziedzictwo + – Projekty badawcze	Data wysłania zamówienia recenzji: 2025-11-04 12:24:18	Id wniosku: d55900af12ce4d58b33abf96023ced5d	Wnioskodawca: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

Streszczenie

Cele projektu

Ochrona i popularyzacja dziedzictwa kulturowego wybranego regionu poprzez opracowanie i wdrożenie nowoczesnych metod jego dokumentacji, archiwizacji i prezentacji; Identyfikacja, analiza i upowszechnienie wiedzy o wybranych elementach dziedzictwa niematerialnego (np. tradycje, język, rzemiosło) w kontekście przemian społeczno-kulturowych.

Słów: 44, Znaków: 331

Zgodność z programem

Ochrona i popularyzacja dziedzictwa kulturowego wybranego regionu poprzez opracowanie i wdrożenie nowoczesnych metod jego dokumentacji, archiwizacji i prezentacji; Identyfikacja, analiza i upowszechnienie wiedzy o wybranych elementach dziedzictwa niematerialnego (np. tradycje, język, rzemiosło) w kontekście przemian społeczno-kulturowych.

Słów: 16, Znaków: 159

Charakterystyka i sposób publikacji planowanych wyników (w tym on-line)

Ochrona i popularyzacja dziedzictwa kulturowego wybranego regionu poprzez opracowanie i wdrożenie nowoczesnych metod jego dokumentacji, archiwizacji i prezentacji; Identyfikacja, analiza i upowszechnienie wiedzy o wybranych elementach dziedzictwa niematerialnego (np. tradycje, język, rzemiosło) w kontekście przemian społeczno-kulturowych.

Słów: 28, Znaków: 233

Krok 2 – Przyjmij zamówienie recenzji

Po zapoznaniu się ze streszczeniem, Recenzent może przyjąć bądź odrzucić zamówienie recenzji.

Uwaga: Po przyjęciu zamówienia recenzji możemy zrezygnować z jej wykonania na każdym etapie, aż do momentu wysłania jej do Ministerstwa.

1. Recenzja dla wniosku NPRH/DP/0173/SN/2026/15

Otwórz wniosek Pokaż oświadczenia **Przyjmij zamówienie recenzji** Odrzuć zamówienie recenzji

Status recenzji: Zamówienie wysłane	Typ projektu/inwestycji: Nowy	Numer rejestracyjny: NPRH/DP/0173/SN/2026/15	Id recenzji: 06de5c38d8174a68b21b02e480306ecd
Rodzaj projektu/inwestycji: Dziedzictwo + – Projekty badawcze	Data wysłania zamówienia recenzji: 2025-11-04 12:24:18	Id wniosku: d55900af12ce4d58b33abf96023ced5d	Wnioskodawca: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

Krok 3 – Otwórz wniosek

Po przyjęciu zamówienia recenzji, wniosek otwiera się automatycznie. Natomiast wchodząc ponownie do systemu, należy przy wybranym wniosku kliknąć w opcję **Otwórz wniosek**.

1. Recenzja dla wniosku NPRH/DP/0173/SN/2026/15

Otwórz wniosek Pokaż oświadczenia

Status recenzji: Zamówienie przyjęte	Typ projektu/inwestycji: Nowy	Numer rejestracyjny: NPRH/DP/0173/SN/2026/15	Id recenzji: 06de5c38d8174a68b21b02e480306ecd
Rodzaj projektu/inwestycji: Dziedzictwo + – Projekty badawcze	Data wysłania zamówienia recenzji: 2025-11-04 12:24:18	Id wniosku: d55900af12ce4d58b33abf96023ced5d	Wnioskodawca: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

Streszczenie

Wniosek jest podzielony na sekcje, które są dostępne po lewej stronie.

Moja recenzja

Streszczenie

Dane szczegółowe - opis projektu

Część 1

Strona główna

Baza wiedzy

Helpdesk

Pytania techniczne:
Dni robocze: 8:15 - 16:15
+48 (22) 351-71-01

Pytania merytoryczne:
pytania.nprh@mnsw.gov.pl

Moja recenzja

Informacja

Przypominamy o konieczności dostarczenia wydrukowanych i podpisanych wersji:

- treści recenzji
- informacja podatkowa recenzent polski – [pobierz wzór \(informacja podatkowa\)](#) lub
- informacja podatkowa recenzent zagraniczny – [pobierz wzór \(Tax return\)](#)

Po dokonaniu oceny projektu i wprowadzeniu wymaganych informacji w systemie OSF, prosimy o wydrukowanie z systemu formularza opinii oraz o pobranie wzoru informacji podatkowej i wypełnienie wymaganymi informacjami. Oba dokumenty należy:

- podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym i wysłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Ministerstwa: /mnauka/SkrytkaESP lub
- wydrukować, podpisać wersję papierową i wysłać na adres:
Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Departament Analiz Strategicznych i Popularyzacji Nauki
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa
Opinia NPRH

Rezygnuj z wykonywania recenzji | Wydruk recenzji | Odśwież dane recenzenta

Aby powrócić do recenzowania, użytkownik powinien wybrać przycisk **Moja recenzja**.

Ekran **Moja recenzja** składa się z sekcji:

- Formularz oceny wniosku
- Podsumowanie oceny

Moja recenzja

Przypominamy o konieczności dostarczenia wydrukowanych i podpisanych wersji:

- treści recenzji
- informacja podatkowa recenzent polski – [pobierz wzór \(informacja podatkowa\)](#) lub
- informacja podatkowa recenzent zagraniczny – [pobierz wzór \(Tax return\)](#)

Po dokonaniu oceny projektu i wprowadzeniu wymaganych informacji w systemie OSF, prosimy o wydrukowanie z systemu formularza opinii oraz o pobranie wzoru informacji podatkowej i wypełnienie wymaganymi informacjami. Oba dokumenty należy:

- podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym i wysłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Ministerstwa: /mnauka/SkrytkaESP

lub

- wydrukować, podpisać wersję papierową i wysłać na adres:
Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Departament Programów Naukowych i Inwestycji
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa
Opinia NPRH

Wydruk recenzji | Odśwież dane recenzenta | Rezygnuj z wykonywania recenzji

Formularz oceny wniosku

▼ Status recenzji: Zamówienie przyjęte
Przyznane punkty: b.d

Mocne strony wniosku

Edytuj

brak danych

Słabe strony wniosku

Edytuj

brak danych

Podsumowanie oceny

Edytuj

Rekomendacja
brak danych

Uzasadnienie
brak danych

Odrzucenie zaproszenia do recenzji lub rezygnacja z wykonania recenzji

Odrzucić zaproszenie do recenzji można od razu po zalogowaniu na konto Recenzenta, bez czytania streszczenia wniosku.

Zrezygnować z wykonania recenzji można na każdym etapie oceny wniosku, aż do momentu wysłania recenzji do Ministerstwa.

Recenzja wniosku

W lewym panelu **Moja recenzja**, w sekcji **Formularz oceny wniosku**, znajduje się rozwijany formularz oceny wniosku zawierający kryteria oceny wniosku. Przyciski **Edytuj kryterium** (ikona ołówka), znajdujące się po prawej stronie tabeli otwierają formularze oceny, umożliwiając wprowadzenie punktacji oraz uzasadnienia dla każdego kryterium.

Formularz oceny wniosku

Status recenzji: Zamówienie przyjęte
Przyznane punkty: b.d

Kryteria oceny wniosku

1) w ramach oceny merytorycznej wniosku:

1. Wartość naukowa projektu

Uzasadnienie:
brak danych

2. Wartość edukacyjna, kulturowa i popularyzatorska, a także znaczenie projektu dla polskiej to

Uzasadnienie:
brak danych

3. Możliwość realizacji projektu

Uzasadnienie:
brak danych

4. Zasadność kosztorysu w stosunku do zadań przewidzianych w projekcie

Uzasadnienie:
brak danych

5. Wpływ realizacji projektu na rozwój młodej kadry naukowej uczestniczącej w projekcie, w tym
lub innych oryginalnych publikacji naukowych

Uzasadnienie:
brak danych

2) w ramach oceny potencjału wnioskodawcy:

6. Dorobek naukowy kierownika projektu

Uzasadnienie:
brak danych

7. Kompetencje i doświadczenie członków zespołu badawczego w zakresie prac wskazanych w

Uzasadnienie:
brak danych

Edycja kryterium

Kryterium:
1) w ramach oceny merytorycznej wniosku:
1. Wartość naukowa projektu

Ocena wartości naukowej projektu, w tym:
• znaczenie tekstów proponowanych do edycji dla badań nad kulturą narodową, w tym w kontekście tekstu
źródła jako takiego, jak też komentarza (aparatu) umożliwiającego i ułatwiającego jego wykorzystanie.
Istotna jest tutaj zarówno wartość merytoryczna i znaczenie dla kultury narodowej, jak też dotychczasowa
ich dostępność. Dotyczy to w sposób szczególny tekstów publikowanych, jak też w części lub w całości
kiedyś już opracowanych i wydanych. W takich przypadkach należy zwrócić szczególną uwagę na stopień
trudności, wyprzedzenia przed jakimś stałym edytorem, jak też uwagę pod uwagę ewentualne dotychczasowe edycje –
ich jakość, kompletność i aktualność. W odniesieniu do tekstów literackich, ale też innych, które mogą być
adresowane do szerszej publiczności, należy też zwrócić uwagę na dostępność ewentualnych
wcześniejszych edycji na rynku księgarskim i antykwarycznym.
• adekwatność metodologiczna prac oraz ich zakres, także w kontekście tradycji badawczej problemu,
representowanej dyscypliny,
• tematyka i realizacyjna oryginalność kompendiów wiedzy (monografie, słowniki, bibliografie,
encyklopedie, antologie, albumy, atlasy) oraz znaczenie planowanych wyników (dla dyscypliny, badań nad
dziedzictwem kulturowym, inne).

Przyznane punkty (maks. 40): *

Uzasadnienie: *

Mozna jeszcze wpisać 5000 z 5000 znaków.

✓ Zapisz ✕ Anuluj

	Skala oceny w punktach	Przyznane punkty	Akcje
	0-40	brak danych	
	0-10	brak danych	
	0-5	brak danych	
	0-20	brak danych	
rodek habilitacyjny	0-5	brak danych	
	0-10	brak danych	
	0-10	brak danych	

Po dokonaniu wypełnienia wszystkich sekcji oceny, recenzję należy wysłać do Ministerstwa.

Moja recenzja

Przypominamy o konieczności dostarczenia wydrukowanych i podpisanych wersji:

- treści recenzji
- Informacja podatkowa recenzent polski – [pobierz wzór \(Informacja podatkowa\)](#) lub
- Informacja podatkowa recenzent zagraniczny – [pobierz wzór \(Tax return\)](#)

Po dokonaniu oceny projektu i wprowadzeniu wymaganych informacji w systemie OSF, prosimy o wydrukowanie z systemu formularza opinii oraz o pobranie wzoru informacji podatkowej i wypełnienie wymaganych informacjami. Oba dokumenty należy:

- podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym i wysłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Ministerstwa: /mnauka/SkrytkaESP

lub

- wydrukować, podpisać wersję papierową i wysłać na adres:
Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wzrznego
Departament Programów Naukowych i Inwestycji
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa
Opinia NPRH

Wydruk recenzji

Odśwież dane recenzenta

Recenzja gotowa – wyślij do Ministerstwa

Rezygnuj z wykonywania recenzji

Po wysłaniu recenzji do Ministerstwa, status recenzji zostanie zmieniony na **Gotowa wg recenzenta**.

Po wysłaniu recenzji do Ministerstwa możliwe są następujące scenariusze:

1. Recenzja zostanie zaakceptowana przez Ministerstwo i jej status zmieni się na: **Wykonana recenzja**. Jest to ostatni status, kończący proces recenzji w systemie OSF.
2. Recenzja zostanie odesłana do poprawienia, o czym Recenzent zostanie powiadomiony e-mailem. Status takiej recenzji to: **Odesłana do poprawienia**.

Recenzja odesłana do uzupełnienia

Krok 1 – Recenzent otrzymuje powiadomienie przesłane e-mailem



From: osf <osf-administracja@opi.org.pl>
To: dr [redacted]
Date: May 21st, 2024 7:35:03 AM (Local)
Subject: Prośba o wykonanie uzupełnień w wykonanej opinii zewnętrznej w konkursie 14 Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki od 2022 roku – o numerze rejestracyjnym NPRH/DN/SN/0210/2024/14

Informacja z systemu OSF:

Szanowna Pani
 dr [redacted]

uprzejmie informujemy, że konieczne jest dokonanie uzupełnień w wykonanej przez Panią opinii zewnętrznej wniosku (szczegóły znajdują się w systemie OSF):

- Numer rejestracyjny: NPRH/DN/SN/0210/2024/14

Dane identyfikacyjne wniosku

W związku z powyższym uprzejmie prosimy o przesłanie poprawionej opinii w terminie 7 dni od dnia odesłania wniosku w systemie.

W sprawach dotyczących opinii prosimy o kontaktowanie się z:
 Grzegorz Rutkowski grzegorz.rutkowski@mein.gov.pl

W sprawach technicznych związanych z systemem OSF prosimy o kontakt telefoniczny: +48 (22) 351-71-01

–

Utworzono / Created: 21.05.2024 07:35:03

Termin realizacji

Krok 2 – Uzupełnienie recenzji

Recenzent loguje się do systemu i wybiera wskazany w e-mailu wniosek. Następnie przechodzi do recenzji wniosku, który wymaga uzupełnienia ze statusem **Odesłana do poprawienia**.

Zestawienie recenzji wniosków

wszystkie pozycje 3, wyświetlone od 1 do 3 1 20 Sortowanie: Data wysłania zamówienia recenzji

1. Status recenzji: Odesłana do poprawienia	Typ projektu/inwestycji: Kontynuowany	Numer rejestracyjny: NPRH/DN/SN/0210/2024/14	Id recenzji: 0a9688f23a4e401db73cadd4e639883c
Rodzaj projektu/inwestycji: Dziedzictwo narodowe	Data wysłania zamówienia recenzji: 2024-05-20 07:57:06	Id wniosku: 7a3384a13b2f4aa0b307a9f5b6c12a92	Wnioskodawca: Instytut "Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka"

▼ Streszczenie

Otwórz wniosek **Pokaż oświadczenia**

Wybiera przycisk **Otwórz wniosek** i uzupełnia/zmienia recenzję, kierując się prośbą zawartą w sekcji **Powód odesłania do poprawy**.

Powód odesłania do poprawy

Proszę o poprawę recenzji w zakresie ...

Formularz oceny wniosku

^ Status recenzji: Odesłana do poprawienia
Przysnane punkty: 77/100

Uzupełnień/zmiany Recenzent dokonuje w tych samych sekcjach, w których wprowadzał swoją pierwotną ocenę, tj. po kliknięciu w przycisk **Edytuj**.

Krok 3 – Wysyłanie recenzji do Ministerstwa

Po uzupełnieniu recenzji, użytkownik wysyła ją ponownie do Ministerstwa, używając przycisku **Recenzja gotowa – wyślij do Ministerstwa**.

Krok 4 – Uznanie recenzji za wykonaną

Po uznaniu recenzji za wykonaną przez Ministerstwo, uzyska ona status **Wykonana recenzja**, co zakończy obsługę recenzji w systemie OSF.

Wydruk recenzji **Odśwież dane recenzenta** **Recenzja gotowa – wyślij do Ministerstwa** **Rezygnuj z wykonywania recenzji**

Wydruk recenzji – Użytkownik ma możliwość wydrukowania recenzji na każdym etapie jej tworzenia.

Wydruk recenzji **Odśwież dane recenzenta** **Recenzja gotowa – wyślij do Ministerstwa** **Rezygnuj z wykonywania recenzji**

Statusy recenzji

Możliwe statusy:

- **Zamówienie wysłane** – przed przyjęciem zlecenia przez Recenzenta.
- **Zamówienie wycofane** – zamówienie recenzji wycofane przez MEiN – zanim Recenzent przyjął ją lub odrzucił.
- **Zamówienie przyjęte** – zamówienie przyjęte przez Recenzenta.
- **Zamówienie unieważnione** – zamówienie unieważnione przez MNiSW.
- **Odesłane do poprawienia** – recenzja odesłana przez MNiSW do uzupełnienia.
- **Odmowa wykonania** – zaproszenie do wykonania recenzji odrzucone przez Recenzenta.
- **Wykonanie przerwane** – recenzja odwołana przez MNiSW po jej przyjęciu przez Recenzenta lub rezygnacja Recenzenta z wykonania recenzji (po przyjęciu jej lub odesłaniu do poprawy).
- **Gotowa wg recenzenta** – recenzja wykonana i wysłana do MNiSW.
- **Wykonana recenzja** – recenzja zaakceptowana przez MNiSW.

Statusy recenzji są widoczne na stronie głównej Recenzenta, czyli w widoku **Moje recenzje wniosków Narodowy Program Rozwoju Humanistyki**.